FORMAFLOW®
Former vers le succès



BTS (RNCP 5 - Bac+2) Gestion de la PME

FORMAFLOW prépare au BTS Gestion de la PME, diplôme d'État de niveau 5 (code diplôme 32031409), enregistré de droit au Répertoire national des certifications professionnelles sous le code RNCP 38363 (arrêté du 19/02/2018, publié au Journal officiel du 06/03/2018) et délivré par le Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche. Enregistrement valable jusqu'au 31/12/2027, dernière délivrance possible le 31/12/2030.

Le titulaire de ce BTS intervient dans les domaines administratif, comptable ou commercial, au sein d'une TPE ou d'une PME.

Objectifs pédagogiques

Il ou elle sera capable de :

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- Participer à la gestion des risques et à la démarche qualité
- Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

Durée du parcours de formation : 1 351 heures

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

Rythme de l'alternance : 2 jours en centre de formation et 3 jours en entreprise.

Ouvert en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation, ce dernier relevant de la formation professionnelle continue, sous les conditions d'entrée ci-dessous.

CONDITIONS D'ENTRÉE

Prérequis
Être titulaire d'un diplôme ou d'une certification enregistrée au RNCP au niveau 4 (baccalauréat général, technologique ou professionnel, BP, BT, titre professionnel de niveau 4), produit sur justificatif au dépôt du dossier. Ce titre est également exigé par le rectorat pour l'inscription aux épreuves.

Contrat
L'entrée suppose un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation. À défaut, la formation peut débuter 3 mois au plus sous statut de stagiaire, FORMAFLOW appuyant la recherche d'employeur (art. L. 6222-12-1). Au terme de ce délai sans contrat, elle peut se poursuivre sous ce statut, sans frais de formation mais sans contrat de travail ni rémunération d'employeur, sur décision de la commission de maintien.

Âge
Apprentissage de 16 à 29 ans révolus. Aucune limite d'âge pour les personnes reconnues travailleur handicapé, les créateurs ou repreneurs d'entreprise et les sportifs de haut niveau (art. L. 6222-1 et L. 6222-2).

Activités confiées par l'entreprise
Vérifiées avant contractualisation. Si elles ne permettent pas d'acquérir et de faire évaluer les compétences du référentiel, l'entrée est différée ou un autre parcours est proposé.

ACCÈS, FINANCEMENT ET RÉSULTATS

Capacité et délai d'accès
20 places par groupe, liste d'attente au-delà par ordre de réception des dossiers complets. Candidatures reçues toute l'année : entrée au démarrage du cycle et, si nécessaire, en cours d'année, sous 15 jours après l'admission.

Admission
Dossier, test de positionnement, entretien. Décision écrite sous 15 jours ouvrés : admis, admis sous réserve de contrat, liste d'attente, réorientation, non retenu. Réclamation : jeanmarc.leblouch@formaflow.fr, réponse sous 15 jours.

Coût et financement
Gratuit pour l'alternant. 16 212 € net de taxe, TVA non applicable (art. 261, 4, 4°, a du CGI), pris en charge par l'OPCO dans la limite du niveau fixé pour cette certification, la différence éventuelle étant assumée par FORMAFLOW. Autres publics : devis et CGV.

Accessibilité et contacts
Référente handicap Céline BUNAS, celine.bunas@formaflow.fr. Contact pédagogique : Céline BUNAS (alternance), Élodie MARQUES (formation continue), elodie.marques@formaflow.fr. 02 37 42 38 92.

Résultats et suites de parcours
Taux d'obtention et d'insertion : onglet Chiffres clés de la page d'accueil, formaflow.fr. Équivalences, passerelles, poursuite d'études, débouchés et accès par la validation des acquis de l'expérience : page du cursus du site Web.

Modalités d'évaluation
Évaluation continue (épreuves intermédiaires et ponctuelles, partiels semestriels), puis épreuves du BTS Gestion de la PME devant le jury du rectorat. Les quatre blocs de compétences sont capitalisables.

Moyens pédagogiques, techniques et humains
Parcours multimodal : enseignements en présentiel à Dreux, mises en situation et travaux de groupe, accompagnement individuel, supports et corrigés sur la plateforme FORMAFLUXX, classe virtuelle Zoom en cas d'empêchement ponctuel, apprentissage en situation de travail chez l'employeur, suivi par le maître d'apprentissage et tracé au livret d'alternance. 10 salles de 5 à 30 places équipées de vidéoprojecteurs, 20 postes informatiques avec suite bureautique, SuiteCRM, WordPress et PrestaShop via La Fabrique, Wifi. Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. Livret d'accueil remis à l'entrée. Salle de restauration, parking, site desservi par la ligne 4 du réseau de bus de l'agglomération. Équipe de 20 formateurs, salariés et intervenants, recrutés selon les procédures qualité de FORMAFLOW. Référents mobilité : Yaryna BARRET (yaryna.barret@formaflow.fr) et Jean-Marc LE BLOUCH (jeanmarc.leblouch@formaflow.fr).

FORMAFLOW®
Former vers le succès



Programme

Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME (RNCP38363BC01)

- Recherche de clientèle et contact
- Administration des ventes de la PME
- Maintien et développement de la relation avec les clients de la PME
- Recherche et choix des fournisseurs de la PME
- Suivi et contrôle des opérations d'achats et d'investissement de la PME
- Suivi comptable des opérations avec les clients et les fournisseurs de la PME

Participer à la gestion des risques de la PME (RNCP38363BC02)

- Conduite d'une veille
- Participation à la mise en place d'un travail en mode projet au sein de la PME
- Mise en œuvre d'une démarche de gestion des risques de la PME
- Participation à la gestion des risques financiers de la PME
- Participation à la gestion des risques non financiers de la PME
- Mise en place d'une démarche qualité au sein de la PME

Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME (RNCP38363BC03)

- Gestion administrative du personnel de la PME
- Participation à la gestion des ressources humaines de la PME
- Contribution à la cohésion interne de la PME

Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME (RNCP38363BC04)

- Contribution à la qualité du système d'information de la PME
- Organisation des activités de la PME
- Participation au développement commercial national ou international de la PME
- Contribution à la mise en œuvre de la communication de la PME
- Participation à l'analyse de l'activité de la PME
- Participation au diagnostic financier de la PME
- Participation à l'élaboration de tableaux de bord de la PME

Communication (enseignement rattaché au bloc RNCP38363BC04)

- Le management de la communication globale
- Le vecteur de la communication externe : l'image de l'entreprise
- La communication commerciale
- L'accueil en face à face et au téléphone
- La communication institutionnelle
- La production d'écrits à caractère professionnel en langues nationale et étrangères

Enseignements généraux (Unités d'examen, hors blocs de compétences)

Culture Générale et expression

- Communiquer par écrit ou oralement
- S'informer, se documenter, appréhender un message et réaliser un message

Apprécier un message ou une situation - Langue vivante étrangère

- Compréhension et expression orale.
- Capacité à dialoguer avec une langue étrangère

Culture économique, juridique et managériale

- L'intégration de l'entreprise dans son environnement
- La régulation de l'activité économique
- L'organisation de l'activité de l'entreprise
- L'impact du numérique sur la vie de l'entreprise
- Les mutations du travail
- Les choix stratégiques de l'entreprise

FORMAFLOW – Route de Paris - Parc d'entreprises de La Radio - 28100 Dreux - Tel. : 02 37 42 38 92.
SARL au capital de 150 000 € - RCS Chartres 493 472 146 – SIRET 493 472 146 00049
N° de déclaration d'activité : 24280162628 - Code UAI : 0281140M